

Министерство культуры и туризма Калужской области
ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств»

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 103/д от «01» сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭСКУРСИОННЫХ УСЛУГ»

для специальности СПО

43.02.16. Туризм и гостеприимство

Рабочая программа ПМ «Предоставление экскурсионных услуг» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО)

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств»

Разработчик: Примаков Людмила Геннадьевна, преподаватель ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств», г. Калуга

Рассмотрена на заседании ПЦК
ГБПОУ КО «Калужский областной
колледж культуры и искусств»
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Одобрена Педагогическим советом
ГБПОУ КО «Калужский областной
колледж культуры и искусств»
протокол № 1 от 31.08.2023 г.

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭСКУРСИОННЫХ УСЛУГ**

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций ОК, ПК

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или	-

	определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации	-

	оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	психологические особенности личности правила оформления документов	-

	профессиональной деятельности		
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения	-

	своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1.	Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг Принимать заказы на экскурсионные услуги Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги Регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности Функции структурных подразделений экскурсионного бюро	Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии Формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами Поддержания контактов с туристскими информационными центрами

	услуги и условиях их выполнения Использовать систему электронных путевок Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов) Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги	Основы делопроизводства Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги Этика межкультурного и делового общения Туристский потенциал населенного пункта (района) Теоретические основы экскурсионной деятельности	Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги Ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания Отбора и изучения экскурсионных объектов Отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания
--	---	---	---

	Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг Организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания Корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации Определять необходимость использования технических средств для разработки	Этика и культура межличностного общения Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации	Формирования программ экскурсионного обслуживания Формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов) Составления маршрута и текста экскурсии Отбора объектов для показа во время экскурсии Отбора информационных материалов для проведения экскурсии Определения методических приемов проведения экскурсии Объезда (обхода) маршрута экскурсии Оформления экскурсионной документации
--	--	---	--

программ экскурсионного обслуживания Составлять программы экскурсионного обслуживания Организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания		
--	--	--

	Собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий Организация питания туристов (экскурсантов)		
ПК 2.2.	Организация посещения объектов экскурсионного показа Обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий Определять тему и составлять маршрут экскурсии	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) Локальные нормативные акты организации, регламентирующие	Организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии Организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения

	Использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий Составлять методическую разработку экскурсии Составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию Использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий Устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание Применять технику публичных выступлений Применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов	осуществление экскурсионной деятельности Функции структурных подразделений экскурсионного бюро Основы делопроизводства Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги Этика межкультурного и делового общения	Организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья Оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания Обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание Информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями Рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения
--	---	---	---

	Применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания Обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии Корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств Использовать технические средства при проведении экскурсий Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий Разрабатывать планы действий при возникновении	Туристский потенциал населенного пункта (района) Теоретические основы экскурсионной деятельности Этика и культура межличностного общения Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации	экскурсий и методических рекомендаций Инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий Предоставления путевой информации по маршруту экскурсии Контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии Осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии Разработки и планирования маршрута (по видам туризма)
--	--	--	---

	аварийной ситуации или несчастном случае в группе Применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии Корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов) Использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии Организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций		Технической подготовки туристов перед прохождением маршрута Сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма) Анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий (по видам туризма) Составления подробного плана маршрута (по видам туризма) Планирования запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма) Разработки общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма)
--	---	--	---

	Планировать и составлять план маршрута (по видам туризма) Анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма) Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма) Анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма) Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма) Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая		Разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма) Разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма) Разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма) Разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма) Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма)
--	--	--	---

	протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма) Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма) Проводить подбор и подготовку личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения с учетом специфики предполагаемого маршрута (по видам туризма) Кататься на горных лыжах или сноуборде по неподготовленным горным склонам в любых снежных условиях		Сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения Подготовки снаряжения (по видам туризма) Разработки списков необходимого личного и общественного снаряжения (по видам туризма) Проверки личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут (по видам туризма) Планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма)
--	---	--	--

Передвигаться и лидировать на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе) Организовывать движение и обеспечивать страховку клиента или группы на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе) Передвигаться по закрытым ледникам Пользоваться техническими приемами спасения из ледовых трещин Переправляться через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и		Составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма) Проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма) Планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи Обеспечения связи между экипажами транспортных средств Планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу Проведения инструктажа клиентов о возможных
--	--	--

	способов организации страховки на переправах Обучать гребковой технике: прямой и обратный гребки, дуговые прямой и обратный гребки, одиночное и параллельное притяжение, безопорная проводка весла, подруливание Обучать торможению судна при помощи весел, камней в русле, береговых выступов и структуры потока Организовывать различные виды страховок на воде Ориентироваться в лесной и горной местности Ориентироваться с использованием топографических карт и компаса		опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма) Лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (по видам туризма) Налаживания переправ через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах Лидирования и страховки клиента или группы на технически сложных или опасных участках маршрута (по видам туризма) Синхронизации гребли, команды и их применения при прохождении маршрута
--	---	--	--

Ориентироваться без применения карт и компаса Пользоваться спутниковыми навигационными системами Ориентироваться в сложных погодных условиях и при плохой видимости Готовить пищу в полевых условиях Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе Использовать основные невербальные сигналы при работе с вертолетом Проводить поисково-спасательные работы с использованием подручных средств Проводить поисково-спасательные работы в	Управления судном в препятствиях с вертикальными и горизонтальными циркуляциями, пульсациями потока, сбоями струй, валами и другими неупорядоченными течениями Управления выбранными для прохождения средствами сплава: байдарками, катамаранами, рафтами Ремонта снаряжения в случае его повреждения (по видам туризма) Планирования и помощи в организации кормления лошадей Чистки и седловки лошадей Оценки состояния лошади перед выходом на маршрут Ухода за лошадейю
---	--

	лавинах силами одного и нескольких человек Работать с лавинными датчиками при поиске одного и нескольких пострадавших Зондировать снежный склон силами одного и нескольких человек при поиске одного и нескольких пострадавших Оказывать первую помощь в полевых условиях Транспортировать пострадавшего с использованием подручных средств Организовывать аварийные бивуаки Ремонтировать все виды снаряжения Обслуживать транспортные средства, определять		Осмотра лошадей и уход за лошадьми на маршруте Регистрации группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия (по видам туризма) Организации и руководства проведением поисково-спасательных мероприятий своими силами с использованием подручных средств (по видам туризма) Вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма) Планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение
--	--	--	---

	неисправности и проводить мелкий ремонт		Коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма) Организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма) Организации транспортировки пострадавшего Организации аварийных бивуаков Эвакуации пострадавших
ПК 3.1 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании	Выполнение работ по учету и контролю количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг. Обеспечивать туристов (экскурсантов) информационными материалами Оказывать помощь экскурсоводу	Оценка ответов Оценка участия в обсуждении Сравнение с эталоном Экспертная оценка работы, устной защиты, презентации по критериям Заполнение чек-листов	

экскурсионных услуг	использовании и демонстрации материалов "портфеля экскурсовода" Контролировать за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов (экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа Пользоваться документами информационно- справочного характера, необходимыми для оказания экскурсионных услуг Налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами), со структурными подразделениями экскурсионных бюро Соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии		
--------------------------------	---	--	--

ПК 3.2 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	Выполнять поручения экскурсовода информационно-справочного, технического и организационного характера Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) в месте сбора экскурсии Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения Оказывать помощь туристам (экскурсантам) с ограниченными возможностями здоровья Налаживать взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро	Оценка результатов тестирования Оценка ответов Оценка участия в обсуждении Сравнение с эталоном Экспертная оценка работы, устной защиты, презентации по критериям Заполнение чек-листов	
--	---	--	--

	Информировать туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах Организовывать, при необходимости, вызова служб экстренной помощи Выполнять типовые задания экскурсовода (гида) при сопровождении туристов (экскурсантов) Налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами), со структурными подразделениями экскурсионных бюро Соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии		
--	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
		Обучение по МДК				Практики	
		Всего	В том числе				
			Практическихзаня тий	Лекции	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственна я (по профилю специальности)
2	3	5	6	7	8	9	10
МДК.03.01. Экскурсионная деятельность	114	104	32	66			
МДК 03.02. Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	35	34	17	17			
МДК.03.03. Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	68	66	33	33			
МДК 03.04. Сопровождение туристов при прохождении маршрута	90	82	22	60			
МДК. 03.05 Регионоведение	54	54	12	42			
Всего:	475	340	116	218		36	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем часов
МДК 03.01 Экскурсионная деятельность		
Тема 1. Основы экскурсионной деятельности	Содержание	66
	1. Основы экскурсионной работы. Теоретические основы экскурсоведения.	4
	2.Представление об экскурсионном деле. Сущность экскурсии. Классификация. Функции и признаки экскурсии	4
	3. Элементы психологии в экскурсии. Логика в экскурсии.	4
	4. Роль показа и рассказа в экскурсии. Сочетание показа и рассказа в экскурсии. Схема последовательности действий экскурсовода при показе объекта, при рассказе.	4
	5. Организационные этапы проведения экскурсии: знакомство экскурсовода с группой, выход экскурсантов из автобуса, расстановка группы у объекта, передвижение экскурсантов от автобуса к объекту, от объекта к объекту, от объекта к автобусу, возвращение экскурсантов в автобус, место экскурсовода, регламент в экскурсии, техника проведения рассказа при	4

	движении автобуса, ответы на вопросы экскурсантов, паузы в экскурсии, техника использования “портфеля” экскурсовода.	
	6. Принципы, цели, задачи, формы и организационная структура методической работы в экскурсионном предприятии. Сущность экскурсионной методики. Методики подготовки и проведения экскурсий	4
	7. Предмет и виды экскурсионной методики. Пути совершенствования экскурсионной методики.	4
	8. Методы показа и рассказа в экскурсии. Показ – основной элемент экскурсии. Первичность показа, вторичность рассказа. Сущность показа. Последовательность в показе. Ступени и виды показа	4
	9. Особенности показа в экскурсии. Показ как реализация принципа наглядности. Назначение показа в экскурсии. Задачи экскурсионного показа. Активность показа. Логическая последовательность показа. Сюжетность показа. Парадоксальность показа. Уровни показа. Условия эффективного показа. Методические приемы экскурсионного показа.	4
	10. Понятие и сущность экскурсионного рассказа. Основные требования к рассказу. Задачи рассказа на экскурсии. Трансформация рассказа в зрительные образы. Особенности рассказа на экскурсии. Функции и признаки экскурсионного рассказа. Подчиненность рассказа показу. Использование в рассказе зрительных доказательств. Адресность рассказа.	4

	Конкретность рассказа. Утверждающий характер рассказа. Наличие в рассказе подтекста. Требования к качеству речи экскурсовода в экскурсионном рассказе. Методические приемы рассказа	
	11. Особые методические приемы, прием демонстрации наглядных пособий	4
	12. Профессиональное мастерство экскурсовода. Экскурсовод – профессия. Мастерство экскурсовода. Умения и навыки. Понятие «профессиональное мастерство экскурсовода».	4
	13. Практические умения и навыки экскурсовода. Требования к экскурсоводу. Требования к личным и профессиональным качествам: коммуникабельность, толерантность, высокая компетентность, эрудиция, отзывчивость, совершенное владение методическими приемами, основами ораторского искусства.	4
	14. Влияние темперамента экскурсовода на характер проводимой экскурсии. Мимика экскурсовода, внешний облик, манеры. Значение внешнего облика экскурсовода. Пути повышения экскурсоводческого мастерства	4
	15. Речь экскурсовода и внеречевые средства общения: культура речи; стиль языка, языковые нормы (лексические, орфоэтические, грамматические); техника речи; дикция; темп и ритм речи; речевой этикет. Жесты, манеры и мимика экскурсовода. Принципы речевой стратегии в экскурсии. Особенности речевого поведения на разных этапах экскурсии.	4

	16.Техника и технология музейного экскурсоведения Методика проведения экскурсии по музею или культурному центру. Техника осмотра, показа и изучения экспозиции музея или культурного центра. Работа с музеями, выставками и театрами. Музееведение об экспозиции, интерьер. Цвет и свет зала, работа экскурсовода с картиной, вещью, витриной.	4
	Практических занятий и лабораторных работ	32
	1.Разработка технология подготовки новой экскурсии	2
	2. Изучение сегментирования рынка экскурсионных услуг в контексте проектирования новых маршрутов.	2
	3. Составление перечня требований к изучению литературных, архивных и статистических источников при создании нового текста экскурсионного маршрута.	2
	4.Отбор и изучение экскурсионных объектов для новой экскурсии.	2
	5.Отработка навыков разработки экскурсионной программы Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в экскурсии. Показатели оценки объектов.	2
	6. Составление перечня и характеристики основных и дополнительных объектов.	2
	7. Разработка карточки (паспорта) памятников, вошедших в экскурсию. Оценка внешнего вида памятника – его эстетической	2

	выразительности, необычности, сохранности. Охрана памятников истории и культуры	
	8. Составление паспорта экскурсионного объекта.	2
	9. Составление маршрута новой экскурсии. Объезд (обход) маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Составление индивидуального текста. Техника использования индивидуального текста. Логические переходы.	2
	10. Подготовка технологической карты экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем.	2
	11. Составление технологической карты экскурсии	2
	12. Составление требований к технологической карте	2
	13.Разработка различных экскурсионных маршрутов, расчет их стоимости	2
	14. Составление контрольного и индивидуального текста. Подходы к использованию методических экскурсионных приемов, отражаемых в технологической карте.	2
	15.Формирование «портфеля» экскурсовода. Использование «портфеля» экскурсовода. Документация, необходимая для	2

	каждой темы (карточки объектов, включенных в маршрут, контрольный текст экскурсии, индивидуальные тексты экскурсовода, схема маршрута, «портфель экскурсовода», методическая разработка на тему, список литературы	
	16.Историко-архитектурный анализ объекта Краткие историко-архивные и библиографические сведения об объекте культурного наследия; визуальный осмотр с определением стилевых характеристик	2
	17.Архитектурные объекты, построенные в разных стилях архитектуры на примере архитектурных объектов. Византийский стиль, стиль церковной иконописи и христианского зодчества). Стиль модерн). Неорусский стиль: древнерусское зодчество, лубочная картина, сказочный фольклор. Стили классицизм и неоклассицизм). Стиль пролетарской классики. Направления в архитектуре эклектика и стилизаторство). Разрушенные и восстановленные архитектурные памятники в послевоенное время.	2
	18. Особенности экскурсионной работы с различными категориями экскурсантов	2
	Самостоятельная работа Разработка пешеходной экскурсии по выбранной теме	4

МДК 03.02 Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг		
Тема 1. Обработка заказов: основные этапы и пути усовершенствования	Содержание	24
	Основные этапы обработки и оформления заказов	2
	Повышение качества обработки заказов	2
	Правила приёма и обработки заказов	2
	Способы оптимизации обработки заказов	2
	Пути улучшения обработки и оформления заказов	2
	Состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и продаж.	2
	Оформление заказов. Алгоритм рассмотрения заявок. Виды заявок и действия по ним. Формы, бланки заявок на экскурсионные услуги.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Определение способов оптимизации обработки заказов	2
	Способы улучшения обработки и оформления заказов	2
	Навык заполнения форм бланков на предоставление экскурсионных услуг	2

Тема 2. Оформление и обработка заказов клиентов	Содержание	10
	Теоретические аспекты оформления и обработки заказов	2
	Технология работы с клиентами и их обслуживанию.	2
	Теоретические аспекты качества обслуживания клиентов.	2
	Программное обеспечение для учёта и ведения заказов и клиентов.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Мониторинг предложений экскурсионных бюро.	2
	Анализ систем бронирований экскурсионных услуг.	2
	Анализ деятельности принимающих компаний в России и за рубежом.	2
МДК 03.03 Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг		
Тема 1. Организация контроля качества обслуживания	Содержание	33
	Организация контроля качества обслуживания	4
	Понятие и сущность сервиса	4
	Модель качества услуги в экскурсионном бюро	4

	Качество обслуживания и услуг в экскурсионном бюро	4
	Сущность и необходимость организации контроля качества услуг	4
	Организация контроля качества	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Разработка контроля качества обслуживания во время прохождения маршрута	4
	Определение проблем контроля качества услуг	4
	Составление комплексной системы менеджмента качества	2
Тема 2. Оценка качества обслуживания	Содержание	33
	Теоретические аспекты оценки качества обслуживания экскурсионных услуг	4
	Основные методы оценки качества обслуживания	4
	Особенности обеспечения качества экскурсионных услуг	4
	Система оценки качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг	4
	Формы и методы оценки качества экскурсионных услуг	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Проведение оценки эффективности предоставляемых экскурсионных услуг	4

	Составление характеристики экскурсионного бюро	4
	Определение показателей качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг	2
МДК 03.04 Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)		
Тема 1. Организация экскурсионной деятельности	Содержание	30
	Законодательство по организации экскурсионной деятельности.	2
	Организация экскурсионной деятельности индивидуальным предпринимателем.	2
	Страхование туристов.	2
	Введение в экскурсионную деятельность.	4
	Теоретические основы организации экскурсионной деятельности.	8
	Организация экскурсионного обслуживания.	8
	Понятие и сущность экскурсии. Технология подготовки и методика проведения экскурсии.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Применение законодательства на практике.	4
	Анализ использования туристических ресурсов для проведения экскурсий.	4

	Определение современных проблем экскурсионной деятельности.	4
Тема 2. Подготовка, сопровождение, обслуживание и обеспечение безопасности туристов при прохождении туристских маршрутов	Содержание	30
	Понятие и сущность туристского маршрута. Его организация.	2
	Организация сопровождения туристского маршрута.	2
	Техника безопасности на маршруте (по видам туризма). Сопровождение и обеспечение безопасности.	8
	Разработка и планирование маршрута.	8
	Проведение работ во время аварийных ситуаций.	8
	В том числе практических и лабораторных занятий	10
	Разработка маршрута (по видам туризма)	6
	Определение техники безопасности по каждому виду туризма.	4
МДК 03.05 Регионоведение		
Тема 1. Понятие, типы регионов, иерархии регионов	Содержание	4
	1.Классификация регионов. Регионы, выделяемые по единичным признакам. Регионы, охватывающие всю совокупность человеческой деятельности. Однородные и узловые регионы.	

Тема 2. Экономическое районирование, основные принципы районирования	Содержание	6
	1.Методы экономического районирования. Системы экономических районов. Основы районирования и формы территориального хозяйства. Экономический принцип. Национальный принцип. Административный принцип	
Тема 3. Туристские ресурсы России	Содержание	4
	1.Современное состояния рынка внутреннего и международного туризма в России.	
	2. Туристическое районирование России	
Тема 4. Особые экономические туристско-рекреационные зоны Европейского севера и Центра России	Содержание	4
	1.Туристское районирование Европейского севера, Центра России	
	Практические занятия: Практическая работа № 1. Нанесение на контурную карту туристских районов Центра России и Европейского севера	1
Тема 5. Туристическое районирование Юга России	Содержание	4
	1.Туристское районирование Ростовской области, Краснодарского края	

	Практическая работа № 2 Нанесение на контурную карту туристских районов Ростовской области и Краснодарского края	1
Тема 6. Туристическое районирование Сибири и Дальнего востока	Содержание	4
	1.Туристическое районирование Сибири, Дальнего Востока	
	Практическое занятие №3. Нанесение на контурную карту Сибири и Дальнего Востока.	1
Тема 7. Государственное регулирование сферы туризма в России	Содержание	4
	1.Законодательная база сферы туризма. Управление и учет в сфере туризма	
	Практическое занятие № 5 Формирование туристического продукта: сбор актуальной информации об инфраструктуре туристических центров, экскурсионных объектах.	1
	Практическое занятие № 6. Оформление туристических продуктов по крупным туристическим центрам России. Информирование потребителей о туристических продуктах.	1
Тема 8. Специфика, туристической инфраструктуры	Содержание	4
	1.Концентрация туристских центров и потоков, социокультурного пространства. Показатели туристской активности	

	Практическое занятие № 7 Формирование туристского продукта: сбор актуальной информации об инфраструктуре туристических центров, экскурсионных объектах	1
	Практическое занятие № 8 Оформление туристских проспектов по крупным туристическим центрам мира, информирование потребителя о туристических продуктах	1
Тема 9. Методика работы с картографическими и справочными материалами	Содержание	8
	1.Методика работы со справочниками, путеводителями, энциклопедиями, с научно-популярной литературой по страноведению, географии туристических ресурсов и регионоведению. Методика подбора и обработки материалов по страноведению и регионоведению, отбор информации, и подбор интернет ресурсов для подготовки туристского продукта	
	Практическое занятие № 9. Подбор статистического материала, характеризующего уровень развития туризма в одном из творческих регионов России и мира	1
	Практическое занятие № 10 Практикум по использованию форм и методов работы с информационными фондами	2
Учебная практика Виды работ		36

- Ознакомление с должностными обязанностями персонала экскурсионного бюро. - Изучение перечня основных и дополнительных услуг. - Изучение особенностей по разработке маршрута и расчёта его стоимости. - Изучение правила по технике безопасности. - Формирование навыков работы со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства - Проектирование маршрутов с учетом запросов потребителей. - Формирование технологической карты маршрута. - Разработка программы обслуживания туристов. - Организация обслуживания туристов в программном туризме. - Рассчитать маршрут по заданным позициям	
Производственная практика Виды работ - Проведение маркетинговых исследований рынка экскурсионных услуг - Разработка экскурсионного маршрута (по видам туризма)	72
Всего	114

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:
Мастерская зона. Базы практики.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гатаулина, С.Ю., Предоставление экскурсионных услуг: учебник / С.Ю. Гатаулина, А.Б. Косолапов, И.Ю. Кушнарева. — Москва: КноРус, 2021. — 236 с. — ISBN 978-5-406-07901-0. — URL:<https://book.ru/book/938395> — Текст: электронный.
2. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518583>
3. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп.

— Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12546-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518260>

4. Матюхина, Ю. А., Экскурсионная деятельность : учебное пособие / Ю. А. Матюхина, Е. Ю. Мигунова. — Москва : КноРус, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-406-10252-7. — URL: <https://book.ru/book/944926>

5. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18077-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534234>

6. Суворова, Г. М. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518209>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК.2.1.	Формирование экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами Формирование экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов)	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов

	Проведение инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма)	выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК.2.2	Организация сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии Организация сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения Организация сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья Обеспечение соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание	
ОК 01	- Обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; - соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); - степень точности выполнения поставленных задач.	
ОК 02	- Полнота охвата информационных источников; - скорость нахождения и достоверность информации; - обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	

OK 04	- Осознание своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, готовности к сотрудничеству, использованию опыта коллег; - отсутствие негативных отзывы со стороны коллег и руководства.	
OK 05	- Демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
OK 09	- Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках	