

Министерство культуры и туризма Калужской области
ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств»

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 103/д от «01» сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 «МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»

для специальности СПО
43.02.16. Туризм и гостеприимство

Учебная дисциплина «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств»

Разработчик: Примак Людмила Геннадьевна, преподаватель ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств», г. Калуга

Рассмотрена на заседании ПЦК
ГБПОУ КО «Калужский областной
колледж культуры и искусств»
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Одобрена Педагогическим советом
ГБПОУ КО «Калужский областной
колледж культуры и искусств»
протокол № 1 от 31.08.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

«Менеджмент в туризме и гостеприимстве»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Коды ОК и ПК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-06 ОК 09	- определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской деятельности; - использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства;	- основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской деятельности; - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; - ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений;

	- решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.	- концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
теоретические занятия	54
практические занятия	12
промежуточная аттестация	
курсовые работы (проект) (не предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (не предусмотрено)	
Итоговая аттестация в форме экзамена (4 семестр)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент в туризме и гостеприимстве»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Основы менеджмента. Понятие, сущность и функции менеджмента туризма	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06 ОК 09
	Рыночная экономика и менеджмент туризма. Понятие менеджмента туризма. Специфика менеджмента туризма. Сущность и взаимосвязь функций менеджмента. Характеристика основных функций менеджмента. Принципы менеджмента. Общие и частные принципы управления. Понятия и классификация методов менеджмента. Особенности туризма как объекта управления. Основные понятия и управленческие категории туризма. Организационно-административные методы управления в туризме. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Самоуправление.		
Тема 2. Опыт менеджмента за рубежом, возможность его использования в турбизнесе России	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06 ОК 09
	Основные этапы развития менеджмента туризма за рубежом. Доиндустриальный и индустриальный периоды развития менеджмента. Период систематизации менеджмента туризма (1918-1990 гг.). Современный период развития менеджмента Организация управления туристским комплексом за рубежом Условия и предпосылки возникновения менеджмента туризма. Раз-		

	витие менеджмента туризма в России. Организация управления туристским комплексом в России		
Тема 3. Организация работы по управлению туристским предприятием и персоналом	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06 ОК 09
	Система управления в сфере туризма. Туристские предприятия разных форм собственности. Цели, задачи, функции и структура управления туристским предприятием. Понятие структуры управления. Звенья (отделы), уровни управления и связи (горизонтальные и вертикальные) в структуре управления организацией. Формальные и неформальные организации (группы) и особенности управления ими Роль руководящих кадров в обеспечении эффективности управления туристской фирмой. Отдел человеческих ресурсов туристской фирмы. Планирование потребности в персонале. Подбор персонала. Оценка и прием на работу. Движение и профессиональное развитие персонала. Формы обучения персонала турфирмы		
Тема 4. Стратегическое и	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06

текущее планирование в туристском бизнесе	Определение понятия стратегии. Уровни стратегии в стратегическом управлении. Цикл стратегического управления. Миссия и цели организации. Компоненты стратегии. Стратегическое и текущее планирование. Предпосылки возникновения стратегического управления туристской фирмой. Преимущества стратегического подхода к управлению. Основные задачи стратегического управления туристской фирмой. Внутренняя и внешняя среда туристского бизнеса. Социальная сфера как внешняя среда туризма. Влияние политики на развитие туризма. Четыре уровня формирования стратегии организации: стратегия корпорации, стратегия однородной группы производства (стратегия бизнеса), функциональные стратегии, оперативные стратегии. Виды конкуренции туристского предприятия в рыночной экономике. Концепция национального ромба М. Портера. Детерминанты конкурентного преимущества. Концепция движущих сил. Модель пяти сил конкуренции. Методика картирования стратегических групп. Эффективность управления туризмом. Повышение доходности туризма. Деловое администрирование в туризме. Управление жизненным циклом туристского продукта. Управление технологическими инновациями в туризме. Виды и способы графического представления проблем турфирмы		ОК 09
	Практические занятия	4	
	Анализ отраслевой конкуренции. Оценка привлекательности отрасли с позиции отдельной компании		

	Составление системной карты "организация - внешняя среда" Анализ макросреды. Анализ микросреды.		
Тема 5. Методы принятия решений в туризме	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06 ОК 09
	Содержание и виды управленческих решений. Стадии принятия решений. Процесс принятия решений. Алгоритм принятия решений: диагноз проблемы, ограничения, варианты решения, критерии выбора, анализ вариантов, ситуационные факторы, окончательный выбор. Методы принятия решений. Подходы к принятию решений. Индивидуальный и групповой методы принятия решений. Условия эффективности управленческих решений. Иерархия в принятии решений. Методы доведения принятых решений до исполнителей. Организация и контроль за исполнением решений		
	Практические занятия	1	
	Решение ситуационных задач		
Тема 6. Основы производственного туристского менеджмента	Содержание учебного материала	4	ОК 01-06 ОК 09
	Понятие производственного менеджмента. Производство и производственные системы в туризме, механизм их функционирования. Цикл производственного менеджмента. Планирование как составляющая производственного менеджмента. Понятие о производственном процессе. Основные принципы организации производственного процесса. Производственный цикл. Производственная программа и обеспечение ее выполнения. Понятие и значение научной организации труда. Основы управления качеством. Экономический и производственный риски		
Тема 7. Создание системы	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06

мотивации труда, организация контроля за деятельностью подчиненных в турбизнесе	Оплата и стимулирование труда в туризме. Стимулирующий и мотивирующий эффект зарплаты. Принципы оплаты и стимулирования труда: универсальность, простота и доступность, коллективная ответственность за выполнение установленных показателей, справедливое распределение коллективного заработка, самостоятельность трудового коллектива в определении величины заработной платы в зависимости от конечных результатов труда Дополнительные формы оплаты труда за личный вклад. Повременная заработная плата, аккордная заработная плата, повременно-сдельная оплата труда. Премияльная оплата.		ОК 09
	Практические занятия	2	
	Расчет заработной платы		
Тема 8. Самоменеджмент,	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06

риск-менеджмент, их значение для туристского бизнеса	Понятие самоменеджмента. Организация личной работы менеджера туризма. Требования к менеджеру туризма. Основные составляющие самоменеджмента: постановка целей, ситуационный анализ, планирование, принятие решений, реализация и организация, контроль. Информация и коммуникации в самоменеджменте. Практическая реализация самоменеджмента: рациональное чтение, рациональное проведение совещаний, переговоры по телефону, рациональное ведение корреспонденции. Понятие риск-менеджмента. Классификация рисков в менеджменте туризма. Экономические и производственные риски. Субъективные и объективные причины возникновения риска. Прибыль как субъективная основа возникновения экономического риска. Факторы риска не востребоваемости туристских услуг. Управление рисками		ОК 09
	Самостоятельная работа	2	
	Составление презентаций по теме		
Тема 9. Этика делового общения в туризме	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06 ОК 09
	Значение делового общения. Модель процесса общения. Формы общения: опосредованное и непосредственное общение. Организация общения. Факторы воздействия на собеседника. Деловые совещания и деловые переговоры. Задачи и классификация деловых совещаний. Основные ошибки, допускаемые при проведении совещания. Подготовка и проведение деловых переговоров. Условия эффективности переговоров. Подведение итогов делового общения		
	Практические занятия	4	
	Деловая игра по общению с клиентом		
Тема 10. Психология ме-	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06

менеджмента. Управление конфликтами	Социально-психологические аспекты управленческой деятельности. Социально-психологические механизмы управления Природа конфликтов в туристском бизнесе. Модель конфликта. Типы и причины конфликтов. Методы разрешения конфликтов. Действия руководителя при разрешении конфликтов. Развитие конфликта. Управление конфликтами. Способы разрешения межличностных конфликтов: избегание, уклонение, принуждение (противоборство), сглаживание, компромисс. Природа и причины стресса. Типичные симптомы стресса. Факторы, вызывающие стресс		ОК 09
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач		
Тема 11. Внешние связи и возможности менеджмента туризма, налаживание взаимовыгодного сотрудничества	Содержание учебного материала	5	ОК 01-06 ОК 09
	Система коммуникаций в туристском бизнесе. Внешние связи турфирм на внутреннем и международном рынках. Технология установления взаимовыгодного сотрудничества. Взаимодействие туристских фирм с предприятиями – поставщиками туристских услуг. Договорные отношения между туристской фирмой и гостиницей, туроператорами, транспортными организациями, досуговыми предприятиями Возможности менеджмента туризма. Понятие эффективности менеджмента туризма. Экономическая эффективность менеджмента туризма. Социальная эффективность менеджмента туризма		
Обязательная учебная нагрузка (теоретические и практические занятия)		66	
Самостоятельная работа		4	

Итоговая аттестация в форме экзамена	6	
Всего:	76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечения

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517930> (дата обращения: 28.04.2023);

2. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве: учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10541-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517934> (дата обращения: 28.04.2023);

3. Мотышина, М. С. Менеджмент туризма: учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов; под редакцией М. С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10777-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517198> (дата обращения: 28.04.2023)

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской деятельности; - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; - ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений; - концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.	Демонстрация умения правильно применять термины и определения	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - решение ситуационных задач;
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской деятельности; - использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; - решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием	Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по планированию и управлению структурными подразделениями, деловому общению, решению конфликтов. Способность искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений, а также анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики.	

