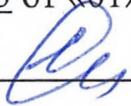


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств»



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом №103 от «01» сентября 2023 г.

И.о. директора  Е.Ю. Синюкова

Программа подготовки специалистов среднего звена

**ГБПОУ КО «Калужский областной колледж
культуры и искусств»**

по специальности

**51.02.02 Социально-культурная деятельность
(по видам)**

Нормативный срок освоения программы: 3 года 10 месяцев

Калуга, 2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Калужский областной колледж культуры и искусств» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «24» ноября 2014 г. № 1356.

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств»

Одобрена Педагогическим советом ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств»

Протокол №1 от 31.08.2023 г.

Председатель Педагогического совета _____



Синюкова Е.Ю.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)** реализуется ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств» (далее – Колледж) по программе базовой и углубленной подготовки на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1356 от «24» ноября 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ должна ежегодно пересматриваться и обновляться в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Колледжа.

1.2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности и **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)** составляют:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)»;**
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464;
- Рекомендации по организации получения среднего общего

образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015г. № 06-259)

- Устав ГБПОУ КО «Калужский областной колледж культуры и искусств».

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ПО ВИДАМ)

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник Колледжа в результате освоения ППССЗ специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)** по квалификации **Организатор социально-культурной деятельности** будет профессионально готов к:

- организационно-управленческой деятельности,
- организационно-творческой деятельности.

Выпускник Колледжа в результате освоения ППССЗ специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)** по квалификации **Менеджер социально-культурной деятельности** будет профессионально готов к:

- организационно-управленческой деятельности,
- организационно-творческой деятельности.
- деятельности в области менеджмента в социально-культурной сфере.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. СРОК ОСВОЕНИЯ ППСЦЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ПО ВИДАМ)

Нормативный срок освоения ППСЦЗ базовой подготовки при очной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 1 г. 10 мес.

Нормативный срок освоения ППСЦЗ базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 2 г. 10 мес.

Нормативный срок освоения ППСЦЗ базовой подготовки при заочной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 2 г. 10 мес.

Нормативный срок освоения ППСЦЗ углубленной подготовки при очной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 2 г. 10 мес.

Нормативный срок освоения ППСЦЗ углубленной подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 3 г. 10 мес.

1.3.3. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ОПОП И КВАЛИФИКАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Таблица 1

Наименование ППСЦЗ и видов ППСЦЗ	Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЦЗ	Квалификации		Нормативный срок освоения ППСЦЗ	Трудоемкость (в часах) ¹
		Код в соответствии с принятой классификацией ППСЦЗ	Наименование		
Социально-культурная деятельность (по видам)					
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных	Среднее общее образование	51	Организатор социально-культурной деятельности	1 год 10 месяцев	3618
	Основное общее образование			2 года 10 месяцев	5022

¹ Общая трудоемкость – максимальная учебная нагрузка включает часы обязательных учебных занятий, самостоятельной работы.

представлений					
Социально-культурная деятельность (по видам)					
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	Среднее общее образование	52	Менеджер социально-культурной деятельности	2 года 10 месяцев	5454
	Основное общее образование			3 года 10 месяцев	6858

При приеме на ППССЗ учебное заведение проводит вступительные испытания творческой направленности в соответствии с видом специальности.

Срок освоения ППССЗ базовой и углубленной подготовки по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования увеличивается не более чем на 1 год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников: разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

2.2. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;

учреждения культурно-досугового типа;

региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;

дома народного творчества;

социально-культурные и культурно-досуговые программы;

культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия;

театрализованные представления.

2.3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Организатор социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

организационно-управленческая деятельность,
организационно-творческая деятельность.

Менеджер социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

организационно-управленческая деятельность,
организационно-творческая деятельность,
менеджмент в социально-культурной сфере.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
-------	--

3.2. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
<i>Организационно-управленческая деятельность</i>	ПК 1.1.	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.
	ПК 1.2.	Организовывать культурно-просветительную работу.
	ПК 1.3.	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
	ПК 1.4.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
	ПК 1.5.	Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.
<i>Организационно-творческая деятельность</i>	ПК 2.1.	Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).
	ПК 2.2.	Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.
	ПК 2.3.	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
	ПК 2.4.	Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.
	ПК 2.5.	Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

Менеджер социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
<i>Организационно-управленческая деятельность</i>	ПК 1.1.	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.
	ПК 1.2.	Организовывать культурно-просветительную работу.
	ПК 1.3.	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
	ПК 1.4.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
	ПК 1.5.	Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.
	ПК 1.6.	Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении культуры.
	ПК 1.7.	Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.
	ПК 1.8.	Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.
<i>Организационно-творческая деятельность</i>	ПК 2.1.	Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).
	ПК 2.2.	Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.
	ПК 2.3.	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.
	ПК 2.4.	Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.
	ПК 2.5.	Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

	ПК 2.6.	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.
	ПК 2.7.	Осуществлять деятельность аниматора.
Менеджмент в социально-культурной сфере	ПК 3.1.	Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения социально-культурной сферы.
	ПК 3.2.	Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.
	ПК 3.3.	Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
	ПК 3.4.	Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.
	ПК 3.5.	Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях
	ПК 3.6.	Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Календарный учебный график.
- 4.2. Рабочий учебный план.
- 4.3. Рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме творческой работы, требования к которой исходят из особенностей конкретной специализации.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых умений в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых умений;
- соответствии формы умения данному этапу усвоения учебного материала;

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения.

Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в оценочной системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме экзаменов с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры (прослушивания) творческих работ студентов. В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены, которые могут проводиться в устной и письменной формах. Формой аттестации по разделам междисциплинарных курсов ПМ.02 Организационно-творческая деятельность базовой и вариативной частей ППССЗ может также являться просмотр творческих работ студентов.

Образовательным учреждением разрабатываются критерии оценок

промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль и промежуточная аттестация) существуют фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Оценки должны быть выставлены по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, за исключением дисциплины «Физическая культура», по каждой дисциплине общепрофессионального курса, а также по каждому междисциплинарному курсу. Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) могут выставляться по решению Педагогического совета учебного заведения на основании учебного плана, утвержденного директором учебного заведения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по ППССЗ СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Государственная итоговая аттестация по базовой подготовке по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» включает:

- выпускную квалификационную работу – **«Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**;
- государственный экзамен – по междисциплинарному курсу **«Организация социально-культурной деятельности»**.

Каждый вид государственной итоговой аттестации заканчивается оценкой, временной интервал между этапами государственной итоговой аттестации должен быть не менее 3-х дней.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность».

Тема выпускной квалификационной работы каждого выпускника не позднее, чем за 4 месяца до начала государственной итоговой аттестации должна быть обсуждена в соответствующем структурном подразделении учебного заведения (отделе или предметно-цикловой комиссии) и утверждена Педагогическим советом учебного заведения.

Требования к государственному экзамену по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» определяется учебным заведением.

Учебным заведением должны быть разработаны критерии оценок государственной итоговой аттестации.

При прохождении государственной итоговой аттестации выпускник – **«организатор социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

- **владение** достаточным набором современных организационно-управленческих и организационно-творческих средств для осуществления профессиональной деятельности в области разработки и реализации социально-культурных программ, организации и постановки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ в качестве организатора социально-культурной деятельности;

- **умение** оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; анализировать региональные особенности и участвовать в развитии социально-культурной деятельности; осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы; проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

- **знание** основных видов, этапов, направлений, форм и тенденций развития социально-культурной деятельности в России и регионе; структуры управления и субъектов социально-культурной деятельности; теоретических основ и общих методик организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях; современных социально-культурных технологий и программ, методик конкретно-социологического исследования, специфики и форм методического обеспечения отрасли; экономических основ деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений.

В организационно-творческой области выпускник – **«организатор социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

по виду Организация и постановка культурно-массовых

мероприятий и театрализованных представлений:

умение:

- разрабатывать сценарии, реализовывать постановку и художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, лично участвовать в них в качестве исполнителя;

- осуществлять репетиционную работу с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами;

- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода, проводить психофизический тренинг, применять навыки работы актера, работать над сценическим словом, использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;

знание:

- основ теории драмы, методов и специфики работы над сценарием культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; основных положений теории и практики режиссуры; особенностей режиссуры и принципов художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

- принципов репетиционной работы, временных и пространственных особенностей, приемов активизации зрителей, специфики выразительных средств и особенностей мизансценирования культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

- различных видов и жанров культурно-массовых мероприятий и театрализованных предложений, сущности режиссерского замысла, системы обучения актерскому мастерству, элементов психофизического действия, особенностей работы над словесным действием, общих закономерностей и способов образно-пластического решения.

-

Государственная итоговая аттестация по углубленной подготовке по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» включает:

выпускную квалификационную работу – **«Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**;

государственный экзамен – по междисциплинарному курсу **«Организация социально-культурной деятельности»**.

государственный экзамен – по междисциплинарному курсу **«Менеджмент**

При прохождении государственной (итоговой) аттестации выпускник – **«менеджер социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

- **владение** достаточным набором современных организационно-управленческих, организационно-творческих и менеджерских средств для осуществления профессиональной деятельности в области разработки и реализации социально-культурных программ, организации и постановки

культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ в качестве менеджера социально-культурной деятельности;

- **умение** руководить учреждением культуры (структурным подразделением), составлять планы и отчеты его работы; подготавливать документы бухгалтерского учета; работать с прикладными компьютерными программами и нормативно-правовой документацией; оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; анализировать региональные особенности и участвовать в развитии социально-культурной деятельности; проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях; пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами; разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению; разработать бизнес-план социально-культурной услуги; использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности;

- **знание** сущности и характерных черт современного менеджмента; структуры организации, методов управления, принципов руководства, принятия и реализации управленческих решений; основ бухгалтерского учета и правовых принципов деятельности учреждений социально-культурной сферы; основных видов, этапов, направлений, форм и тенденций развития социально-культурной деятельности в России и регионе; субъектов и структуры социально-культурной деятельности; теоретических основ и общих методик организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях; современных социально-культурных технологий и программ, методик конкретно-социологического исследования, специфики и форм методического обеспечения отрасли; основных понятий психологии, закономерностей психического развития человека, роли семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка; экономических основ деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений; истории, сущности, основных типов, видов, правовых основ и условий развития предпринимательской деятельности, ее специфику и возможностей в социально-культурной сфере.

В области менеджмента в социально-культурной сфере выпускник – **«менеджер социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

умение:

- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности, находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач, составлять планы и отчеты;
- организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива

исполнителей и учреждения культуры, решать организационные задачи, стоящие перед коллективом, осуществлять контроль за работой кадров;

- составлять документы бухгалтерского учета, использовать программное обеспечение, применять компьютеры и телекоммуникационные средства, использовать в работе нормативные правовые документы; осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;

знание:

- цикла менеджмента, стратегических и тактических планов, внешней и внутренней среды организации, принципов и стилей руководства, особенностей менеджмента в социально-культурной сфере, системы и структуры управления культурой, основных этапов, целей и задач управленческой деятельности в сфере культуры;

- принципов организации и анализа работы коллектива исполнителей и учреждения культуры, систему управления трудовыми ресурсами, принципов отбора кадров, методики оценки результатов и контроля деятельности кадров;

- основ бухгалтерского учета, состава, форм, условий хранения, периодичности и адресов предоставления бухгалтерской отчетности; информационных и телекоммуникационных технологий, прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов профессиональной деятельности; основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, правовые принципы деятельности учреждений социально-культурной сферы.

В организационно-творческой области выпускник – «менеджер социально-культурной деятельности» должен продемонстрировать:

по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

умение:

- разрабатывать сценарии, реализовывать постановку и художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, лично участвовать в них в качестве исполнителя; разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;

- осуществлять репетиционную работу с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами; привлекать финансовые средства для осуществления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода, использовать специфические выразительные средства эстрады, проводить психофизический тренинг, применять навыки работы актера, работать над сценическим словом, использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;

знание:

- основ теории драмы, методов и специфики работы над сценарием

культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; основных положений теории и практики режиссуры; особенностей режиссуры и принципов художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; истории, художественных особенностей, синтетической природы, видов, жанров и форм эстрадного искусства; принципов создания эстрадного номера и целостного эстрадного представления;

- принципов репетиционной работы, временных и пространственных особенностей, приемов активизации зрителей, специфики выразительных средств и особенностей мизансценирования культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; источников финансирования мероприятий и постановок, способов привлечения денежных средств, их оптимального использования;

- различных видов и жанров культурно-массовых мероприятий и театрализованных предложений, специфики выразительных средств эстрады, сущности режиссерского замысла, системы обучения актерскому мастерству, элементов психофизического действия, особенностей работы над словесным действием, общих закономерностей и способов образно-пластического решения.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

6.1. ТРЕБОВАНИЯ К ВСТУПИТЕЛЬНЫМ ИСПЫТАНИЯМ АБИТУРИЕНТОВ

Прием на программу подготовки специалистов среднего звена по специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)** осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

При приеме абитуриентов на подготовку по данной образовательной программе образовательное учреждение проводит вступительное испытание творческой профессиональной направленности по соответствующим видам специальности.²

Абитуриенты, поступающие на эту специальность, должны обладать творческими способностями в одном из жанров художественного творчества, актерскими способностями, знаниями в области русской и мировой литературы, драматургии, театра, музыки, живописи, кино, эстрады и цирка;

² Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23 января 2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

иметь опыт практической работы в любительском или профессиональном художественном коллективе.

Вступительное испытание творческой направленности по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» состоит из следующих разделов:

1. Собеседование.

- определяет заинтересованность каждого абитуриента в деятельности организатора, постановщика, режиссёра, знание характера своей будущей профессии и убеждённость в правильности её выбора. Кроме этого каждый абитуриент представляет на собеседование свои творческие работы (сценарии, стихи, рисунки, фотографии, афиши, программы, нотный материал и т.д.).

2. Практическая часть.

- прочитать наизусть стихотворение, отрывок художественной прозы, басню и произведение одного из эстрадно-речевых жанров – фельетон, интермедию, пародию и т.д.;

- исполнить в порядке импровизации короткий актёрский этюд с выполнением действенной задачи, поставленной предметной комиссией;

- спеть, станцевать, сыграть на музыкальном инструменте, т.е. проявить свои творческие способности; здесь же проверяются музыкальный слух и чувство ритма.

Оценка по специальности определяется суммарным итогом двух этапов.

6.2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Учебная практика может реализовываться как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей (суммарно – 2 недели).

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика может проводиться в виде практики наблюдений или практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Производственная практика состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности)
базовая подготовка – 3 недели;
углубленная подготовка – 6 недель
- производственная практика (преддипломная)
базовая подготовка – 3 недели.
Углубленная подготовка – 4 недели

Производственная практика (по профилю специальности) может реализовываться как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей и представляет собой организационно-управленческую, организационно-творческую и исследовательскую деятельность, студентов под руководством преподавателей на производственных базах.

Производственная практика (по профилю специальности) может проходить как под руководством преподавателя колледжа, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится практика. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной (итоговой) аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются образовательным учреждением самостоятельно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

6.3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.3.1. МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

а) методы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- самостоятельная работа студентов;
- коллоквиум;
- консультация;
- различные межсеместровые формы контроля теоретических знаний;

б) методы, направленные на практическую подготовку:

- практические занятия (индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам и их разделам исполнительской и творческой направленности),
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- творческие выступления, показы;
- учебная и производственная практика;
- курсовая работа, реферат;
- выпускная квалификационная работа.

При реализации ППССЗ по видам «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений», «Организация культурно-досуговой деятельности» образовательное учреждение в целях обеспечения профессиональной подготовки специалистов может использовать в качестве базовых существующие в нем учебные творческие коллективы, сформированные из обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Занятия по дисциплинам обязательной и вариативной частей профессионального цикла проводятся в форме групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий:

- групповые занятия – не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, нескольких специальностей;
- групповые занятия – не более 15 человек;
- индивидуальные занятия – 1 человек.

Индивидуальные занятия по междисциплинарным курсам ППССЗ базовой и углубленной подготовки необходимо планировать с учетом методической целесообразности и сложившихся традиций.

Учебное заведение должно планировать работу концертмейстеров на аудиторные занятия обязательной и вариативной частей ППССЗ, требующие сопровождения концертмейстера, по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»:

из расчета до 50% количества времени, предусмотренного учебным планом на разделы и темы междисциплинарного курса Исполнительская подготовка (МДК.01.02.).

Планирование концертмейстерских часов при реализации ППССЗ базируется на принципах методической целесообразности и сложившихся традиций.

6.3.2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ МЕТОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Лекция. Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

Практические занятия. Это индивидуальные, мелкогрупповые и групповые занятия.

Семинар. Этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работы студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах и творческих выступлениях могут привлекаться ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики.

Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы (выражаемую в часах) вне аудиторных занятий, выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в репетиционных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

Реферат. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов образовательной программы (или дисциплины). Рекомендуемый план реферата: 1) тема, предмет (объект) и цель работы; 2) метод проведения работы; 3) результаты работы; 4) выводы (оценки, предложения), принятые и отвергнутые гипотезы; 5) области применения, 6) библиография. В течение семестра рекомендуется выполнять не более одного реферата.

6.4. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)** должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной, специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

Преподаватели учебного заведения должны регулярно осуществлять художественно-творческую и методическую работу, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

К методической работе преподавателя, наряду с разработкой учебных материалов, написанием и подготовкой учебно-методических пособий, монографий и учебников, могут приравниваться следующие формы художественно-творческой деятельности, которые публично представлены, опубликованы или имеются в виде аудио- и видеозаписи:

- создание произведения сценического искусства (театрализованное представление, концертная программа, торжественная церемония);
- создание новых сценариев, сценарных планов различных творческих, культурно-досуговых мероприятий;
- проведение мастер-классов, занятий на курсах повышения квалификации.

Оценку художественно-творческой деятельности преподавателей осуществляет художественный совет учебного заведения (при наличии), либо Совет учебного заведения. Результаты оценки художественно-творческой деятельности преподавателей утверждаются руководителем учебного заведения.

К формам повышения квалификации могут относиться:

- присуждение государственной премии;

- присвоение почетного звания;
- получение ученой степени;
- присвоение ученого звания;
- получение звания лауреата.